

GF Nordsjælland/Storkøbenhavn F.M.B.A

CVR-nummer 19939014

Regnskabsuddrag 2022

Note	Resultatopgørelse	2022 DKK	2021 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
1	Nettoomsætning	20.037.692	20.230
	Vareforbrug	375.919	605
	Dækningsbidrag	20.413.611	20.835
	Salgsfremmende omkostninger	-902.828	-780
	Lokaleomkostninger	-847.776	-595
	Administrationsomkostninger	-2.552.982	-2.656
	Personaleomkostninger	-13.053.087	-14.119
	Indtjeningsbidrag	3.056.938	2.685
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-221.238	-237
	Resultat før finansielle poster	2.835.700	2.448
	Finansielle indtægter	31.246	431
	Finansielle omkostninger	-1.553.122	-152
	Årets resultat	1.313.824	2.727
Forslag til resultatdisponering:			
	Overført resultat	1.313.824	2.727
	Resultatdisponering i alt	1.313.824	2.727

Note	Balance	2022 DKK	2021 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
	Grunde og bygninger	3.748.814	3.638
	Indretning af lejede lokaler	261.919	105
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	166.999	247
	Materielle anlægsaktiver	4.177.732	3.990
	Andre værdipapirer og kapitalandele	5.769.940	7.217
	Deposita	194.977	123
	Finansielle anlægsaktiver	5.964.917	7.339
	Anlægsaktiver i alt	10.142.649	11.330
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	112.660	0
	Periodeafgrænsningsposter	0	33
	Tilgodehavender	112.660	33
	Likvide beholdninger	6.497.055	4.377
	Omsætningsaktiver i alt	6.609.714	4.410
	Aktiver i alt	16.752.363	15.740

Note	Balance	2022 DKK	2021 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
	Overført resultat	13.376.501	12.063
	Egenkapital i alt	13.376.501	12.063
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	108.322	452
	Anden gæld	576.623	748
	Periodeafgrænsningsposter	2.690.917	2.477
	Kortfristede gældsforpligtelser	3.375.862	3.677
	Gældsforpligtelser i alt	3.375.862	3.677
	Passiver i alt	16.752.363	15.740
	Eventualforpligtelser		
	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	2022	2021
Noter	DKK	1.000 DKK
1 Nettoomsætning		
Udført arbejde	16.477.298	15.954
Provision andre	133.035	227
Vækstprovision	186.803	866
Honorar transportordning	1.134.229	1.107
Administrationstilskud	256.241	403
Kontingenter	1.615.086	1.440
Regulering medlemsindskud	235.000	234
Nettoomsætning i alt	20.037.692	20.230

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt Internt årsregnskab for 2022.

Det interne årsregnskab aflægges i overensstemmelse med den under anvendt regnskabspraksis beskrevne begrebsramme.

Det er vor opfattelse, at det interne årsregnskab giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultat af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Herlev, 23. februar 2023

Direktionen:

Michael Wain Poulsen

Bestyrelsen:

Kim Friland
Formand

Caspar Rose

Lars Strande Balslev

Johnny Rauholt Mølbæk

Lisbet Willmarst

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at varetage medlemmernes interesser overfor GF Forsikring A/S, hvor medlemmernes biler er forsikrede, samt formidle forsikringer i henhold til lov om forsikringsformidling.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningen har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Anvendt regnskabspraksis

Internt årsregnskab for 2022 er opstillet til foreningens interne brug og således ikke fuldt ud efter reglerne i årsregnskabsloven, idet resultatopgørelsen er opstillet efter dækningsbidragsmetoden. Det interne årsregnskab udarbejdes efter samme regnskabsprincipper som foreningens årsregnskab. De to regnskaber udviser samme resultat for regnskabsåret og samme egenkapital på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis beskrives i foreningens årsregnskab for året således:

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har foreningen valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter kontingent, provisioner samt administrationstilskud og indregnes i resultatopgørelsen når der er opnået ret til dem og de vedrører året.

Anvendt regnskabspraksis

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket direkte omkostninger samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til foreningens personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	50 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0 %

Finansielle anlægsaktiver

Aktiebeholdning i GF medlemskabet måles til kostpris, svarende til nominal værdi, og er ikke frit omsætteligt.

Andre værdipapiret måles til dagsværdi.

Deposita måles til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-554247478880

IP: 2.111.xxx.xxx

2023-03-03 07:49:44 UTC

NEM ID 

Michael Wain Poulsen

Direktør

Serienummer: CVR:19939014-RID:77202057

IP: 87.63.xxx.xxx

2023-03-03 07:50:38 UTC

NEM ID 

Lisbet Willmarst

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-842734790951

IP: 217.71.xxx.xxx

2023-03-03 08:33:37 UTC

NEM ID 

Caspar Rose

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2feb59ad-9673-44f4-90a6-435f4864f87e

IP: 130.226.xxx.xxx

2023-03-05 14:36:46 UTC

Mit ID 

Lars Strande Balslev

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d6a2fc7b-f8be-4d8c-afd1-c75b0233e507

IP: 212.237.xxx.xxx

2023-03-06 16:59:56 UTC

Mit ID 

Kim Friland

Bestyrelsesformand

Serienummer: 6b14e579-316d-498f-bfe1-460f567a02a8

IP: 94.147.xxx.xxx

2023-03-13 16:24:52 UTC

Mit ID 

Kim Pilegaard Melin

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:28853343-RID:79532087

IP: 188.120.xxx.xxx

2023-03-13 16:27:57 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: FAB46-JETE0-OYH81-1XUPE-11GMMW-YK47D

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>