

**GF Sydvest  
Gl. Vardevej 15  
6700 Esbjerg**

**CVR-nr. 58 97 64 15**

**Årsrapport 2020**

Godkendt på forsikringsklubbens ordinære  
generalforsamling den 8 / 4 2021

**Dirigent**



## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen har i dag aflagt årsregnskab for 2020 for GF Sydvest.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af forsikringsklubbens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 23. februar 2021

Bestyrelsen:



---

Kim Nielsen  
Formand



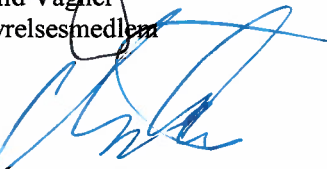
---

Arne M. Pedersen  
Næstformand



---

Torbilde Vagner  
Bestyrelsesmedlem



---

Michael Kjær Christiansen  
Bestyrelsesmedlem



---

Torben Bruno Pedersen  
Bestyrelsesmedlem

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Til ledelsen i GF Sydvest.

Vi har revideret årsregnskabet for GF Sydvest for regnskabsåret 1/1 - 31/12 2020 der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forsikringsklubbens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af forsikringsklubbens aktiviteter i regnskabsåret 1/1 - 31/12 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af forsikringsklubben i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i interne kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 23. februar 2021

**Revisionscentret 5R Esbjerg ApS**



Henning Jørgensen

Registreret revisor

mne3020

## Ledelsesberetning

---

### **Aktivitet**

Klubbens formål er at varetage medlemmernes interesser over for forsikringsselskabet GF Forsikring A/S, hvor medlemmernes biler er forsikrede, samt formidle forsikringer i henhold til Lov om Forsikringsformidling.

### **Økonomisk udvikling**

Årets resultat efter skat udgør et overskud på kr. 1.055.054. Resultatet betegnes som tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Fra regnskabsårets udløb og frem til i dag, er der efter vor opfattelse ikke indtrådt forhold, som vil kunne forrykke vurderingen af årsrapporten væsentligt.

### **Fremtiden**

Forventningerne til den fremtidige indtjening er positive, og det forventes, at det kommende års resultat bliver på niveau med indeværende års resultat.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsregnskabet for GF Sydvest er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forsikringsklubben, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når forsikringsklubben som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse og der er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå forsikringsklubben, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

## **Resultatopgørelsen**

### **Nettoindtægter**

Nettoindtægter indregnes i resultatopgørelsen, når der er opnået ret til dem, og de vedrører året.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer m.v. Finansielle indtægter og udgifter indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter fast ejendom samt driftsmidler og inventar.

### **Bygninger**

Gl. Vardevej 15-17, Esbjerg er indregnet til den kontante anskaffelsessum. Ombygningsomkostningerne er tidligere ført over resultatopgørelsen.

### **Driftsmidler og inventar**

Der foretages saldomæssige afskrivninger på 30% pr. år.

Driftsmidler med en anskaffelsessum på under kr. 14.100 pr. enhed afskrives fuldt ud i anskaffelsesåret.

Afskrivninger samt avance og tab ved løbende udskiftning af materielle anlægsaktiver omkostningsføres under afskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Værdipapirer**

Andre værdipapirer måles til dagsværdi. Aktiebeholdning i GF Medlemsselskab A/S måles til kostpris, svarende til nominal værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Andre gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse

---

	<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Nettoindtægter	1	14.117.983	12.986.717
Udgifter til transporthjælp		-2.189.445	-2.209.081
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>11.928.538</b>	<b>10.777.636</b>
Personaleomkostninger	2	-9.479.014	-8.705.776
Salgsomkostninger	3	-479.629	-438.028
Administrationsomkostninger	4	-294.052	-242.802
Lokaleomkostninger	5	-489.946	-456.985
<b>Resultat før afskrivninger og finansielle poster</b>		<b>1.185.897</b>	<b>934.045</b>
Afskrivninger driftsmidler og inventar	6	-115.142	-44.855
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.070.755</b>	<b>889.190</b>
Finansielle udgifter		-15.701	-15.093
<b>Årets resultat</b>		<b>1.055.054</b>	<b>874.097</b>



**Balance**

	<u>Note</u>	<u>31/12 20</u>	<u>31/12 19</u>
<b>Aktiver</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
Materielle anlægsaktiver:			
Bygning Gl. Vardevej 15		4.600.000	4.600.000
Driftsmidler og inventar	6	268.665	104.661
Finansielle anlægsaktiver:			
GF Medlemsselskab A/S		906.200	906.200
Investeringsbeviser		4.203.057	4.001.400
Anlægsaktiver i alt		<u>9.977.922</u>	<u>9.612.261</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
Periodeafgrænsningsposter	7	0	45.116
Likvide beholdninger		2.610.909	762.312
Omsætningsaktiver i alt		<u>2.610.909</u>	<u>807.428</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>12.588.831</u>	<u>10.419.689</u>

**Balance**

	<u>Note</u>	<u>31/12 20</u>	<u>31/12 19</u>
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>	8	<u>8.020.816</u>	<u>7.372.140</u>
<b>Gæld</b>			
Medlemsindskud	9	1.590.700	1.523.300
Forudmodtaget indtægter	10	1.160.701	686.248
Anden gæld	11	1.816.614	838.001
Kortfristet gæld i alt		<u>4.568.015</u>	<u>3.047.549</u>
<b>Passiver i alt</b>		<u>12.588.831</u>	<u>10.419.689</u>
<b>Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser</b>	12		

## Noter

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>1 Nettoindtægter</b>		
Medlemskontingent	718.075	670.794
Ekstra kontingent (transportordning)	2.444.282	2.372.064
Provision	5.926.271	5.142.431
Provision øvrige	43.078	51.315
Porteføljeprovision	2.972.551	2.842.525
Administrationstilskud	1.905.726	1.799.588
Husleje 1. sal	108.000	108.000
Nettoindtægter i alt	<u>14.117.983</u>	<u>12.986.717</u>
<b>2 Personalemkostninger</b>		
Lønninger (minus refusion)	7.714.708	6.875.879
Bestyrelshonorar	190.440	165.600
Lønsumafgift	1.276.094	1.248.431
Fortæring, ophold, uddannelse m.v.	122.403	193.807
Rejse- og kørselsgodtgørelse	175.369	222.059
Personalemkostninger i alt	<u>9.479.014</u>	<u>8.705.776</u>
<b>3 Salgsomkostninger</b>		
Gaver og blomster	6.466	11.931
Annoncer	464.028	417.506
Seniorklub	9.135	8.591
Salgsomkostninger i alt	<u>479.629</u>	<u>438.028</u>
<b>4 Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler	86.513	54.770
Tryksager	3.585	11.982
Porto	34.293	35.523
Telefon	20.593	29.765
Håndbøger, tidsskrifter og dagblade	9.301	9.597
Kontormaskiner	41.151	11.350
Leje af kopimaskine/service	26.254	24.991
Kaffemaskine	24.152	20.468
Honorar revisor, dirigent m.v.	31.000	23.000
Diverse	17.210	21.356
Administrationsomkostninger i alt	<u>294.052</u>	<u>242.802</u>

## Noter

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>5 Lokaleomkostninger</b>		
Lokaleudgifter (Falck)	29.641	23.997
Ejendomsskatter og afgifter	59.359	55.601
Reparation og vedligeholdelse	123.196	105.466
Forsikringer	90.577	79.937
Forbrugsafgifter	80.095	67.836
Rengøring	107.078	124.148
Lokaleomkostninger i alt	<u>489.946</u>	<u>456.985</u>
<b>6 Driftsmidler og inventar</b>		
Saldo primo	104.661	149.516
Tilgang i årets løb	279.146	0
Afgang i årets løb	0	0
Årets afskrivning	-115.142	-44.855
Driftsmidler og inventar i alt	<u>268.665</u>	<u>104.661</u>
<b>7 Periodeafgrænsningsposter</b>		
Seniorklub	0	9.135
Leasing kopimaskine	0	7.576
Ejendomsskat	0	28.405
Periodeafgrænsningsposter i alt	<u>0</u>	<u>45.116</u>
<b>8 Egenkapital</b>		
Egenkapital primo	7.372.140	7.004.627
Feriepenge forpligtelse	-453.578	-697.884
Overført fra passive medlemmer	47.200	191.300
Overført af årets resultat	1.055.054	874.097
Egenkapital ultimo	<u>8.020.816</u>	<u>7.372.140</u>

## Noter

---

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>9 Medlemsindskud</b>		
Aktive medlemmer:		
Saldo primo	919.400	862.100
Tilgang i årets løb	121.300	273.000
Afgang i årets løb	-6.700	-17.400
Overført til passive medlemmer	-92.000	-198.300
	<u>942.000</u>	<u>919.400</u>
Aktive medlemmer i alt		
Passive medlemmer:		
Saldo primo	603.900	596.900
Tilgang i årets løb	92.000	198.300
Afgang i årets løb	-47.200	-191.300
	<u>648.700</u>	<u>603.900</u>
Passive medlemmer i alt		
Medlemsindskud i alt	<u>1.590.700</u>	<u>1.523.300</u>
<b>10 Forudmodtaget indtægter</b>		
Portefølje provision	1.160.701	686.248
	<u>1.160.701</u>	<u>686.248</u>
Forudmodtaget indtægter i alt		
<b>11 Anden gæld</b>		
Feriepengeforpligtelse	1.183.579	730.001
Skyldig A-skat	633.035	0
Depositum 1. sal / forudbetalt husleje	0	108.000
	<u>1.816.614</u>	<u>838.001</u>
Anden gæld i alt		
<b>12 Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		